

**Краевое государственное автономное стационарное учреждение
социальной защиты
«Мильковский дом-интернат малой вместимости для граждан пожилого
возраста и инвалидов»
(КГАУ «Мильковский дом-интернат»)**

ПРИКАЗ

30 декабря 2019г

п. Атласово

№ -101

О создании Попечительского совета

В соответствии с частью 4 статьи 23 Федерального закона от 28 декабря 2013г №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», в целях улучшения качества социального обслуживания граждан, проживающих в КГАУ «Мильковский дом-интернат»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Попечительский совет в КГАУ «Мильковский дом-интернат» (Приложение 1).
2. Ознакомить членов Попечительского совета с примерным Положением о Попечительском совете КГАУ «Мильковский дом-интернат».
3. Обеспечить проведение первого заседания Попечительского совета в срок до 31 января 2020г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор КГАУ
«Мильковский дом-интернат»



Г.А.Зубкова

**Краевое государственное автономное стационарное учреждение
социальной защиты
«Мильковский дом-интернат малой вместимости для граждан пожилого
возраста и инвалидов»
(КГАУ «Мильковский дом-интернат»)**

ПРИКАЗ

15 января 2020г

п. Атласово

№ - 65

Об утверждении состава Попечительского совета

В целях создания и координации деятельности совещательного органа учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", руководствуясь Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 июня 2014 г. N 425н "Об утверждении Примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания", Уставом КГАУ «Мильковский дом-интернат», протоколом заседания Попечительского совета от « 15» января 2020 г. № 1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Попечительский совет в следующем составе:
 - Председатель Попечительского совета - Коваленко Надежда Федоровна;
 - Заместитель председателя - Лабинская Елена Васильевна;
 - Секретарь - Иванова Татьяна Валерьевна;

Члены Попечительского совета: Малькова Елена Александровна,
Несытых Дмитрий Андреевич.



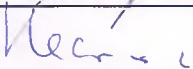


2. **Основание:** Положение о Попечительском совете

Директор КГАУ
«Мильковский дом-интернат»

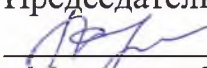


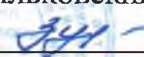
Г.А.Зубкова


Состав Попечительского совета КГАУ «Мильковский дом-интернат»

№ п/п	Фамилия имя отчество	Занимаемая должность (род занятий, социальный статус)	Ознакомлен
1	Коваленко Надежда Федоровна	заведующая МКУ «Культурно досуговый центр Атласовского сельского поселения», депутат- собрания депутатов Атласовского сельского поселения	
2	Лабинская Елена Васильевна	заведующая библиотекой – филиала №10 п.Атласово	
3	Несьгих Дмитрий Андреевич	Индивидуальный предприниматель	
4	Малькова Елена Александровна	Фельдшер отделения общей врачебной практики (семейной медицины) п.Атласово структурное подразделение государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Мильковская районная больница»	
5	Иванова Татьяна Валерьевна	Ведущий специалист эксперт администрации Атласовского сельского поселения	

**Краевое государственное автономное стационарное учреждение социальной
защиты «Мильковский дом-интернат малой вместимости для граждан
пожилого возраста и инвалидов»**

Согласовано
Председатель Попечительского совета
 Н.Ф.Коваленко
«15» января 2020 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГАУ
«Мильковский дом-интернат»
 Г. А. Зубкова
«15» января 2020 г



План работы Попечительского совета на 2020г

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Организационное заседание Попечительского совета. Утверждение плана работы на 2020 год.	Январь	Директор Члены Попечительского совета
2	Принять участие в собрании коллектива учреждения по итогам работы за 2019 год Принять участие в собрании коллектива учреждения по итогам работы за 2019 год	Январь	Директор Члены Попечительского совета
3	Оказание содействия в подготовке и проведении праздничных мероприятий для получателей социальных услуг, а также мероприятий посвященных знаменательным и памятным датам	По мере необходимости	Члены Попечительского совета
4	Принимать участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками дома-интерната и получателями социальных услуг	По мере необходимости	Директор Члены Попечительского совета
5	Удовлетворенность качеством обслуживания в учреждении (оценка производится на основании анкетирования или устного опроса получателей социальных услуг, анализ записей в книге жалоб и предложений)	В течение года	Члены Попечительского совета
6	Подведение итогов работы Попечительского совета за 2020 год и проект плана работы Попечительского совета на 2021 год	Декабрь	Директор Члены Попечительского совета

Протокол 1

Заседание Попечительского совета при Краевое государственное автономное стационарное учреждение социальной защиты «Мильковский дом-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов»

п.Атласово

15.01.2020г

На заседании Попечительского совета присутствовали:

1. Коваленко Надежда Федоровна - заведующая МКУ «Культурно досуговый центр Атласовского сельского поселения», депутат-собрания депутатов Атласовского сельского поселения.
2. Лабинская Елена Васильевна - заведующая библиотекой – филиала №10 п.Атласово.
3. Несытых Дмитрий Андреевич - индивидуальный предприниматель
4. Малькова Елена Александровна - фельдшер отделения общей врачебной практики (семейной медицины) п.Атласово структурное подразделение государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Мильковская районная больница»
5. Иванова Татьяна Валерьевна - ведущий специалист эксперт администрации Атласовского сельского поселения.

Повестка дня:

1. Выборы председателя, заместителя председателя, секретаря Попечительского совета.
2. Утверждение плана работы на 2020год. и Положения Попечительского совета.
3. По первому вопросу было предложено избрать председателя Попечительского совета КГАУ «Мильковский дом-интернат» Коваленко Надежду Федоровну - заведующую клубом МКУ «Культурно досуговый центр Атласовского сельского поселения», депутата - собрания депутатов Атласовского сельского поселения.

Голосовали: единогласно.

Решили:

Избрать председателем Попечительского совета КГАУ «Мильковский дом-интернат» Коваленко Надежду Федоровну - заведующую клубом МКУ «Культурно досуговый центр Атласовского сельского поселения», депутата - собрания депутатов Атласовского сельского поселения.

Было предложено избрать заместителя председателя Попечительского совета Лабинскую Елену Васильевну - заведующую библиотекой – филиала №10 п.Атласово.

Голосовали: единогласно.

Решили:

Избрать заместителя председателя Попечительского совета КГАУ «Мильковский дом-интернат» Лабинскую Елену Васильевну - заведующую библиотекой – филиала №10 п. Атласово.

Было предложено избрать секретарём Попечительского совета Иванову Татьяну Валерьевну - ведущего специалиста эксперта администрации Атласовского сельского поселения.

Голосовали: единогласно.

Решили:

Избрать секретарём Попечительского совета КГАУ «Мильковский дом-интернат» Иванову Татьяну Валерьевну - ведущего специалиста эксперта администрации Атласовского сельского поселения.

По второму вопросу слушали:

Коваленко Надежду Федоровну председателя Попечительского совета.

Надежда Федоровна ознакомила членов Попечительского совета с Положением Попечительского совета и планом работы на 2020г.

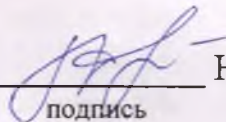
Поступило предложение утвердить План работы на 2020г. и Положение.

Голосовали: единогласно.

Председатель

Попечительского совета

КГАУ «Мильковский дом-интернат»



Н.Ф.Коваленко

подпись

Секретарь

Попечительского совета

КГАУ «Мильковский дом-интернат»



Т.В.Иванова

подпись

Члены

Попечительского совета

КГАУ «Мильковский дом-интернат»



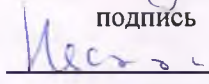
Е.В.Лабинская

подпись



Е.А.Малькова

подпись



Д.А.Несытых

подпись

Протокол 1

Заседание Попечительского совета при Краевое государственное автономное стационарное учреждение социальной защиты «Мильковский дом-интернат малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов»

п.Атласово

30.12.2019г

Заседание Попечительского совета созвано по инициативе КГАУ «Мильковский дом-интернат».

На заседании Попечительского совета присутствовали:

1. Коваленко Надежда Федоровна - заведующая МКУ «Культурно досуговый центр Атласовского сельского поселения», депутат-собрания депутатов Атласовского сельского поселения.
2. Лабинская Елена Васильевна - заведующая библиотекой – филиала №10 п.Атласово.
3. Несытых Дмитрий Андреевич - индивидуальный предприниматель
4. Малькова Елена Александровна - фельдшер отделения общей врачебной практики (семейной медицины) п.Атласово структурное подразделение государственного бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края «Мильковская районная больница»
5. Иванова Татьяна Валерьевна - ведущий специалист эксперт администрации Атласовского сельского поселения.

Повестка дня:

1. Представление состава Попечительского совета.
2. Ознакомление членов Попечительского совета со структурой учреждения, его целями и задачами.
3. Ознакомления с примерным Положением Попечительского совета.
4. Обсуждение примерного плана работы Попечительского совета на 2020год.

По первому, второму, третьему вопросу слушали: Руководителя учреждения директора Зубкову Г.А., которая представила друг другу всех членов Попечительского совета.

Зубкова Г.А. ознакомила всех присутствующих с примерным Положением Попечительского совета КГАУ «Мильковский дом-интернат».

Внесено предложение: Заседание Попечительского совета проводить по мере необходимости, но не реже чем 1раз в год.

Голосовали: единогласно.

По четвертому вопросу слушали: Руководителя учреждения директора Зубкову Г.А., которая предложила рассмотреть вопрос о выборе председателя, заместителя председателя и секретаря Попечительского совета.

На должность председателя была предложена кандидатура Коваленко Надежды Федоровны - заведующая клубом МКУ «Культурно досуговый центр Атласовского сельского поселения», депутата - собрания депутатов Атласовского сельского поселения; на должность заместителя председателя Попечительского совета предложена кандидатура Лабинской Елены Васильевны - заведующая библиотекой – филиала №10 п.Атласово; на должность секретаря предложена кандидатура Ивановой Татьяны Валерьевны - ведущего специалиста эксперта администрации Атласовского сельского поселения.

Голосовали: за предложенные кандидатуры единогласно.

Заседание Попечительского совета состоялось, задачи и цели определены, следующее заседание 15 января 2020г.

Председатель

Попечительского совета

КГАУ «Мильковский дом-интернат» _____



подпись

Н.Ф.Коваленко

Секретарь

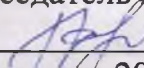
Попечительского совета


КГАУ «Мильковский дом-интернат» _____



подпись

Т.В.Иванова

Согласовано
Председатель Попечительского совета
 Н.Ф.Коваленко
«15» января 2020 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГАУ
«Мильковский дом-интернат»
 Г. А. Зубкова
«15» января 2020 г



ПОЛОЖЕНИЕ **о Попечительском совете** **КГАУ «Мильковский дом-интернат»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 июня 2014 г. N 425н "Об утверждении Примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания".

1.2. Попечительский совет КГАУ «Мильковский дом-интернат» (далее - Попечительский совет) является совещательным органом учреждения, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности учреждения, реализации уставных задач, обеспечения жизнедеятельности учреждения, укрепления его материально-технической базы, эффективного социального обслуживания получателей социальных услуг.

1.3. Попечительский совет создается по согласованию с учредителем.

1.4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

1.5. Правовую основу деятельности Попечительского совета составляют нормы международного права, Конституция Российской Федерации, федеральные законы, нормативные акты федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Камчатского края, устав КГАУ «Мильковский дом-интернат», а также настоящее Положение.

1.6. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность учреждения.

1.7. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

1.8. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

1.9. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой,

банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

1.10. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

1.11. Состав Попечительского совета является произвольным, но не может быть менее 5 человек.

1.12. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники учреждения.

1.13. Персональный состав Попечительского совета определяется руководителем учреждения.

1.14. Попечительский совет создается на весь период деятельности учреждения.

2. ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

2.1. Основными задачами Попечительского совета являются:

а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования учреждения, улучшения качества его работы;

б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности учреждения;

в) содействие в совершенствовании материально-технической базы учреждения;

г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

д) содействие в повышении квалификации работников учреждения, стимулировании их профессионального развития;

е) содействие в повышении информационной открытости учреждения;

ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности учреждения.

2.2. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:

а) запрашивать информацию от администрации учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;

б) вносить администрации учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности учреждения;

в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Камчатского края по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

д) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3. ПРАВА ЧЛЕНОВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. Члены Попечительского совета имеют право:

- 1) участвовать в мероприятиях, проводимых Попечительским советом, а также в реализации проектов и программ Попечительского совета;
- 2) выйти из числа членов Попечительского совета по собственному желанию.

3.2. Вопрос об исключении из числа Попечительского совета его членов принимается на заседаниях Попечительского совета общим голосованием членов Попечительского совета.

3.3. Основанием для досрочного прекращения членства в Попечительском совете является неисполнение или ненадлежащее исполнение членом Попечительского совета своих обязанностей.

3.4. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании Попечительского совета, которое рассматривало вопрос приема новых членов Попечительского совета.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Члены Попечительского совета обязаны:

- 1) добросовестно относиться к своим обязанностям;
- 2) не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию и информацию, содержащую персональные данные получателей социальных услуг и работников.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

5.1. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

5.2. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

5.3. Секретарь Попечительского совета:

- 1) уведомляет членов Попечительского совета о дате, месте, времени проведения заседания Попечительского совета путем направления повестки дня заседания и материалов к заседаниям Попечительского совета не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания;
- 2) оформляют протоколы заседаний Попечительского совета, осуществляет их рассылку членам Попечительского совета.

5.4. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

5.5. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

5.6. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Попечительского совета.

5.7. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.8. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя учреждения.

5.9. В заседаниях Попечительского совета по согласованию с членами Попечительского совета могут принимать участие иные лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов, рассматриваемых на заседании Попечительского совета, без права совещательного голоса.

5.10. Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.11. Внеочередные заседания Попечительского совета могут проводиться по инициативе председателя Попечительского совета, Учредителя, администрации учреждения или одного из членов Попечительского совета.

5.12. Повестка дня заседания Попечительского совета формируется на основании рекомендаций его членов.

5.13. Предложения о повестке дня очередного заседания Попечительского совета, времени и месте его проведения представляются председателю Попечительского совета или его заместителю.

5.14. Краткое содержание выступлений участников заседания Попечительского совета, принимаемые решения и результаты голосования фиксируются в протоколе заседания Попечительского совета.

Протокол заседания Попечительского совета подписывается председателем Попечительского совета или лицом, которому было поручено ведение заседания.

Протокол заседания Попечительского совета оформляется в течение 5 рабочих дней с момента проведения заседания.

5.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Попечительского совета осуществляет администрация учреждения, в том числе предоставляет Попечительскому совету место для хранения документации.