**Документы**

**Перечень необходимых документов для поступления в**

 **КГАУ "Мильковский дом - интернат"**

[**Приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 02.02.2021 № 170-п "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в стационарной форме социального обслуживания"**](http://www.kamchatka.gov.ru/oiv_doc/5508/35315.pdf)

**Немедицинские документы:**

* Личное заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее - заявление) поставщику социальных услуг.
* Документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг.
* Документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя).
* Страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования;
* Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (с решением о признании нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме, оформляет комплексный центр).
* Справка с пенсионного фонда о наименовании и размере пенсии, ЕДВ (каждой выплаты в отдельности) на момент поступления в дом – интернат (помесячно, за 1год, не включая месяц поступления).
* Справка с КГКУ «Центр выплат» о наличии РСДП, ЕДК и иных выплат (с указанием наименования и суммы каждой выплаты в отдельности) помесячно за 1год, не включая месяц поступления либо о том, что поступающий не является получателем мер социальной поддержки за данный период.
* Страховое свидетельство ПФР (СНИЛС).
* Справка подтверждение пользованием НСУ (набором социальных услуг) инвалидом.

**Медицинские документы:**

* Заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, перечень которых утверждается в соответствии с частью 3 статьи 18 Федерального закона; полная выписка из медицинской карты амбулаторного больного, включающую сведения о бактериологических исследованиях на группу возбудителей кишечных инфекций, дифтерию, венерические болезни (сифилис, гонорею), туберкулез и сведения о результатах исследований на яйца гельминтов, ВИЧ-инфекцию.
* Справка об инвалидности (МСЭ), индивидуальная программа реабилитации и абилитации инвалида (ИПР) (при наличии инвалидности).
* Выписной эпикриз из стационара за последний год (для тех, кто находился на лечении в стационаре).
* Документ, подтверждающий наличие либо отсутствие профилактических прививок (сертификат, справка, выписка): АДСМ, пневмококк, гепатит, гриппол, (наличие противопоказаний к прививкам, иная причина – при их отсутствии).

##

##

##  Обязательные анализы:

* Анализ крови клинические, на сахар, RW, на СПИД, гепатит;
* Анализ мочи общий;
* Кал на яйца/глист;
* Кал на диз. группу и сальмонеллы;
* Анализ на дифтерию;
* Флюорография или Rg ОГК (действительна в течение 1 года);
* Мазок на ИПП (микроспорию) (инфекции, передающиеся половым путём) у гинеколога (для женщин), дерматовенеролога;
* Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания в течение 21 дня поступления в организацию социального обслуживания стационарного типа – годна 3 дня;
* Справка об отсутствии коронавируса (COVID-19) – годна 3 дня.

**В приёме граждан на стационарное социальное обслуживание**

**в дом-интернат может быть отказано при отсутствии необходимых документов, предусмотренных для формирования личного дела, несоблюдения сроков анализов.**

**Лицо, поступающее в дом-интернат должно быть заранее извещено о том,**

**что по прибытии в дом-интернат оформляются и подписываются:**

* АКТ о приёме-передаче документов.
* С вновь прибывшим гражданином и директором в день прибытия в дом-интернат заключается договор о стационарном социальном обслуживании с оплатой услуг в размере 75% среднедушевого дохода поступающего гражданина.
* Заявление в ГУ УПФ в Елизовском районе о перечислении 75 % размера пенсии

безналичным путём на счёт дома-интерната;

* Заявление о регистрации лица по месту жительства/ пребывания.